

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

část: ŠKOLNÍ ŘÁD

Č.j.:	03 /2015
Vypracoval:	Mgr. Pavel Vališ, DiS., ředitel školy
Schválil:	Mgr. Pavel Vališ, DiS., ředitel školy
Pedagogická rada projednala dne	31. 8. 2015
Platnost ode dne:	1. 9. 2015
Účinnost ode dne:	1. 9. 2015
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Úvod

Školní řád Základní umělecké školy Vimperk vydává na základě zákona č. 561/2004 Sb., Zákona o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), § 30, odst.1, ředitel školy.

Školní řád je závazný pro všechny žáky Základní umělecké školy ve Vimperku bez ohledu na formu studia. Tento řád může být doplňován a pozměňován pouze na základě změn ve školské legislativě, pokynů MŠMT, závěrů z pedagogických rad, vedením školy.

Účel školního řádu

Smyslem školního řádu je vytvoření příznivých podmínek pro vyučování a pro plné využití vyučovací doby tak, aby žáci dosáhli maxima odborné vyspělosti a získali vědomosti nezbytné pro jejich další společenské uplatnění v oboru, pro něž se v průběhu vzdělávacího procesu připravují.

1. Školní řád pro žáky důsledně vychází ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), a respektuje Úmluvu o právech dítěte schválenou valným shromážděním OSN, k níž se Česká republika přihlásila datem svého vzniku 1. ledna 1993.

2. Seznámení žáků se školním řádem provádějí učitelé hlavního předmětu vždy na začátku nového školního roku. Školení žáků se uskuteční v rozsahu vypracovaném vedením školy. V třídní knize se provede o školení zápis. Školní řád je vyvěšen ve škole na veřejně přístupném místě (informační tabule ZUŠ na chodbě), v každé učebně ZUŠ a také na webových stránkách školy.

ČÁST PRVNÍ

Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školy

Poskytované výhody

Žákům ZUŠ se poskytují tyto výhody:

- pronájem hudebních nástrojů*
- zabezpečení potřebného notového materiálu*
- zapůjčení hudebních nahrávek, hudební literatury*
- možnost cvičení na nástroje ve škole, dle domluvy*
- zajištění a poskytování materiálu pro výuku ve VO, TO, LDO*

f) *pořádání mimovýukových aktivit*

Práva žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

- 1) Žák má právo na informace, má právo je vyhledávat, přijímat a rozšiřovat.
- 2) Žáci mají dále právo:
 - a) na základní umělecké vzdělávání dle podmínek uvedených ve vyhlášce č. 71/2005 Sb. o základním uměleckém vzdělávání,
 - b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
 - c) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřením těchto samosprávných celků zabývat,
 - d) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku,
 - e) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se základního uměleckého vzdělávání,
 - f) na studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin, do kterého může zařadit žáka ředitel školy na návrh učitele hlavního předmětu,
 - g) žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na základní umělecké vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy. Pro žáky se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním se při přijímání ke vzdělávání a při jeho ukončování stanoví vhodné podmínky odpovídající jejich potřebám. Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění,
 - h) mimořádně nadaní žáci (žáci diagnostikovaní pedagogicko – psychologickou poradnou nebo speciálním pedagogickým centrem) nebo žáci, kteří prokáží mimořádné umělecké předpoklady - mohou být ředitelem školy na základě žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka a na návrh učitele hlavního předmětu přeřazení na konci prvního pololetí nebo na konci druhého pololetí do některého z vyšších ročníků bez absolvování předchozích ročníků, a to po úspěšném vykonání postupových zkoušek ze všech povinných předmětů. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy.
- 3) Práva uvedená v odstavci 2 s výjimkou písmen a), c) a f) mají také zákonní zástupci nezletilých žáků.
- 4) Na informace podle odstavce 2 písm. b) mají v případě zletilých žáků právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost.
- 5) Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů výjimečně uvolnit žáka zcela nebo zčásti z pravidelné docházky do některého povinného předmětu stanoveného školním vzdělávacím programem, a to buď na školní rok, nebo jeho část; zároveň stanoví náhradní způsob výuky, obsah a rozsah zkoušek z předmětu, ze kterého byl žák uvolněn. Uvolnění se může udělit pouze na základě písemné žádosti zákonného zástupce žáka, popř. zletilého žáka.

Povinnosti žáků a zákonných zástupců žáků

- 1) Žáci jsou povinni:
 - a) řídit se zásadami tohoto školního řádu,
 - b) dodržovat zásady kulturního chování, být slušní a ohleduplní k dospělým a k sobě navzájem,
 - c) žáci jsou povinni docházet do vyučování pravidelně a včas,
 - d) navštěvovat všechny povinné předměty, jak ukládá učební plán, pokud ze závažných důvodů nemohou některé předměty navštěvovat, požádají písemně, jsou-li zletilí, u žáků mladších 18 - ti let požádají písemně jejich zákonní zástupci ředitele školy o uvolnění

- z vyučování. Ředitel stanoví náhradní způsob výuky, obsah a rozsah zkoušek z předmětu, ze kterého byl žák uvolněn,
- e) účinkovat na veřejných i interních akcích školy a navštěvovat vybrané koncertní a kulturní akce a výstavy, které jsou součástí základního uměleckého vzdělávání,
 - f) být si vědom dobrého jména školy a snažit se svým činem o chování a důstojnou reprezentaci své školy,
 - g) na začátku školního roku se dostavit do 5 - ti dnů k zápisu do ročníku, jinak může být jeho místo obsazeno žákem jiným.
- 2) Zletilí žáci jsou dále povinni:
- a) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
 - b) nepřítomnost omluvit před vyučovací hodinou (osobně, telefonicky nebo e-mailem) a po ukončení nepřítomnosti doložit písemnou omluvou,
 - c) v případě delší nemoci podat učiteli hlavního předmětu do tří dnů zprávu o jejím pravděpodobném trvání,
 - d) nepřítomnost z důvodu účasti na škole v přírodě, lyžařském výcviku apod. omlouvat předem,
 - e) sledovat aktuální informace o změnách ve výuce – nástěnné tabule na chodbě, webové stránky školy
- 3) Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:
- a) zajistit, aby žák docházel řádně do školy,
 - b) na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se základního uměleckého vzdělávání žáka,
 - c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
 - d) nepřítomnost omluvit před vyučovací hodinou (osobně, telefonicky nebo e-mailem) a po ukončení nepřítomnosti doložit písemnou omluvou,
 - e) v případě delší nemoci žáka podat učiteli hlavního předmětu do tří dnů zprávu o jejím pravděpodobném trvání,
 - f) nepřítomnost žáka z důvodu účasti na škole v přírodě, lyžařském výcviku apod. omlouvat předem,
 - g) sledovat aktuální informace o změnách ve výuce – nástěnné tabule na chodbě, webové stránky školy
 - h) škola nejméně 1 den dopředu obvyklým způsobem (nástěnné tabule na chodbě, webové stránky školy, e-mailová či SMS komunikace) informuje žáky a jejich zákonné zástupce o změně ve všech formách výuky. V případě, že výuka odpadne, škola nezodpovídá za nezletilé žáky v době, kdy řádné vyučování mělo probíhat a bylo školou v dostatečném časovém předstihu zveřejněno (min. 1 den před výukou),
 - i) zajistit, aby se žák na začátku školního roku dostavil do 5-ti dnů k zápisu do ročníku, jinak může být jeho místo obsazeno žákem jiným.
- 4) Pro školní matriku jsou povinni žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků uvést údaje podle § 28, odst. 2 školského zákona:
- a) jméno a příjmení, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu,
 - b) údaje o předchozím vzdělávání,
 - c) údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně údajů o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn; popřípadě údaje o tom, zda je žák sociálně znevýhodněn, pokud je tento údaj zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem poskytnut,
 - d) údaje o zdravotní způsobilosti k základnímu uměleckému vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh tohoto vzdělávání,
 - e) jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresu pro doručování písemností, telefonické spojení.

ČÁST DRUHÁ

Provoz a vnitřní režim školy

I. Organizace školy - je stanovena v organizačním řádu školy

II. Organizace výuky

Organizace výuky v základní umělecké škole se řídí *zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) - § 30 a vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání a Učebními plány, které schválilo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky dne 26. června 1995 pod č. j. 18.418/95-25 s účinností od 1. září 1995, pro výtvarný obor dne 3. 5. 2002 pod č.j. 18 455/2002-22 s platností od 1. 9. 2002, pro taneční obor dne 7. 5. 2003 pod č.j. 17 620/2003-22 a č.j. 17 621/2003 s platností od 1. 9. 2003, pro literárně-dramatický obor pod č.j. 22 225/2004-22 s platností od 1. 9. 2004 a pod č.j. 22 035/2005-22 s platností od 1. 9. 2005. Nově také Školním vzdělávacím programem ZUŠ Vimperk v platném znění. Organizace výuky je plně v souladu s Rámcově vzdělávacím programem pro základní umělecké vzdělávání – č.j. 129552010-22 s platností dne 31. 5. 2010.*

1. ZUŠ ve Vimperku zřizuje obory: hudební, výtvarný, taneční, literárně dramatický
2. Výuka je na škole organizována formou individuální, skupinovou a kolektivní.
3. Studium je ve všech oborech rozděleno na tyto stupně: přípravné studium (pro děti od 5ti let, maximálně 2 roky), základní studium I. stupně (pro děti od 7mi let), zpravidla sedmileté a základní studium II. stupně (od 14ti let), zpravidla 4 leté. Studium pro dospělé může být otevřeno v případě zájmu.

1. Vyučování

- a) vyučování se řídí rozvrhem hodin,
- b) režim otevírání a uzavírání budov školy je stanoven na pololetí školního roku a vychází z rozvrhů hodin jednotlivých tříd a oborů,
- c) frekvence střídání pracovních míst ve výuce je dána rozvrhem hodin. Pracovními místy mohou být: kmenová třída, modelovna, kreslárna, třída hudební nauky, koncertní sál, orchestrální sál, taneční sál apod.,
- d) do vyučování nosí žáci požadované školní potřeby, do nehudbních oborů doporučené cvičební a pracovní oděvy,
- e) při příchodu učitele nebo jiné dospělé osoby do výuky pozdraví žáci zpravidla povstáním (hudební teorie) nebo zdraví jiným způsobem podle povahy vyučovaného předmětu – slovním pozdravem,
- f) nepřijde-li vyučující do 10-ti minut po začátku výuky do třídy, oznámí žáci tuto skutečnost řed. školy, nebo jinému přítomnému učiteli,
- g) v době školního vyučování může ředitel školy ze závažných důvodů, zejména z organizačních a technických, vyhlásit pro žáky 5 volných dnů ve školním roce,
- h) škola může v souladu se školním vzdělávacím programem organizovat koncerty, výstavy a vystoupení, zájezdy do zahraničí a další akce související s výchovně vzdělávací činností.,
- i) opouštět školní budovu během vyučování není žákům dovoleno.

2. Vyučovací hodiny a přestávky

- a) vyučovací hodina trvá 45 minut,
- b) vyučovací hodiny jsou odděleny pětiminutovými, desetiminutovými a patnáctiminutovými přestávkami,
- c) jednotlivé vyučovací hodiny mohou být slučovány do lekcí:
 - maximálně 2 hodiny v individuální a skupinové výuce

- maximálně 3 hodiny v kolektivní výuce, po kterých musí být výuka ukončena nebo musí následovat nejméně patnáctiminutová přestávka,
- d) na základě některých učebních plánů se mohou vyučovací hodiny rozdělit na dvě stejné části.
- e) z důvodů hodných zvláštního zřetele může ředitel s pedagogem domluvit jiné rozvržení vyučovacích hodin a přestávek

3. Vstup a pohyb po škole a v areálu školy

- a) žáci přichází do školy 5 minut před začátkem vyučování. Očistí si boty, přezují se v šatně nebo jiném obvyklém místě. Do tříd na individuální výuku se umožňuje chodit v očištěné obuvi. Žákům je umožněno ukládat si veškeré osobní věci a oblečení ve třídě. V šatnách se nezdržují déle, než je nezbytně nutné k odložení a vyzvednutí šatstva a obuvi. Bezprostředně po skončení výuky žáci opouští budovu školy. Ve škole a v jejím areálu není dovoleno používat výrobky zábavné pyrotechniky a střelné nebo sečné zbraně. Vzhledem k nebezpečnosti těchto výrobků budou žákům odebrány a vůči žákům budou přijata výchovná opatření.
- b) rodiče žáků čekají na žáky v šatnách případně v prostorách chodby (na židlích),
- c) vstup cizích osob do budov školy je možný jen v doprovodu učitelů školy nebo technickohospodářských pracovníků školy,
- d) jízda na kole, koloběžce, kolečkových bruslích, skateboardu v areálu školy není dovolena, do školní budovy není dovoleno ani tyto věci ukládat,
- e) do školní budovy není dovoleno vodit psi ani jiná zvířata
- f) žák neponechává své osobní věci, hudební nástroje a jiné věci volně ležet na chodbách, vždy je má při sobě, odkládá si je v učebně. Cenné osobní věci do školy nenosí, v případě potřeby je možno uložit cennosti nebo vyšší finanční obnos do ředitelny do trezoru,
- g) o přestávkách se chovají žáci ve třídách a na chodbách ukázněně,
- h) v budově školy a jejím blízkém okolí, kde se pohybují žáci je zakázáno kouřit a konzumovat alkoholické nápoje či užívat omamné látky. Je rovněž zakázáno vylézat na zábradlí na chodbách.

ČÁST TŘETÍ

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- 1) Škola je povinna při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
- 2) Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- 3) Škola je povinna vést evidenci úrazů žáků, k nimž došlo při činnostech uvedených v odstavci 2 a zaslat záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím.
- 4) Ve škole není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, a reklama a prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků nebo přímo ohrožujících či poškozujících životní prostředí.
- 5) Bezpečnost a ochranu zdraví žáků zajišťuje ředitel školy zejména pedagogickými pracovníky, případně dalšími zletilými osobami, které jsou způsobilé k právním úkonům a jsou v pracovně právním vztahu k právnické osobě, která vykonává činnost školy.
- 6) Žáci jsou pravidelně proškoleni vždy na začátku nového školního roku svým učitelem hlavního předmětu. Školení žáků se uskuteční v rozsahu vypracovaném vedením školy. Zápis se provede do třídní knihy a do žákovské knížky.

- 7) Při akcích konaných mimo školu kde právnická osoba vykonává činnost školy, nesmí na jednu osobu, která zajišťuje bezpečnosti a ochranu zdraví nezletilých žáků, připadnout více než 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany žáků ředitel školy.
- 8) Při akcích konaných mimo místo kde právnická osoba vykonává činnost školy, zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase.
- 9) Mezi účastníky výjezdu do zahraničí zařadí škola pouze ty žáky, kteří mají uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu platné na území příslušného státu a pojištění léčebných výloh v zahraničí nebo v případě výjezdu do členského státu Evropské unie mají Evropský průkaz zdravotního pojištění nebo Potvrzení tento průkaz nahrazující. Dále musí mít škola písemné potvrzení povolení souhlasu výjezdu žáka do zahraničí svým zákonným zástupcem.
- 10) Žákům není povoleno v prostorách školy a jejím blízkém okolí kouřit, nosit do školy větší částky peněz, cenné věci a nevhodné předměty, které rozptylují pozornost a ohrožují bezpečnost ostatních. Žákům je zakázáno nošení, držení, distribuce a užívání návykových látek v prostorách školy.
- 11) V učebnách není žákům povoleno otevírat okna, přistupovat k otevřeným oknům, manipulovat s topnými tělesy, osvětlením a vybavením učebny, rovněž nesmí zapojovat elektrické spotřebiče.

ČÁST ČTVRTÁ

Hodnocení průběhu vzdělávání

Klasifikační řád

Pravidla hodnocení a klasifikace

Prospěch žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech je klasifikován na výročním vysvědčení těmito stupni

- 1) **výborný**
 - Žák ovládá požadované poznatky uceleně, přesně a úplně, chápe vztahy mezi nimi. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené vědomosti a dovednosti při řešení praktických i teoretických úkolů.

Samostatně hodnotí jevy a zákonitosti
- 2) **chvalitebný**
 - Žák ovládá poznatky v podstatě uceleně, přesně a úplně. Samostatně nebo na základě menších podnětů učitele je schopen osvojené vědomosti a dovednosti uplatňovat, nevyskytují se podstatné chyby.

Dokáže hodnotit jevy a zákonitosti s částečnou pomocí učitele
- 3) **uspokojivý**
 - Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojených vědomostí a dovedností závažnější nedostatky, které je schopen uplatňovat s intenzivnější pomocí učitele.

Dokáže hodnotit jevy a zákonitosti spíše jen za pomoci učitele
- 4) **neuspokojivý**
 - Žák si požadované vědomosti a dovednosti neosvojil, má v nich závažné nedostatky, které není schopen opravit ani s pomocí učitele.

Nedokáže hodnotit jevy a zákonitosti ani za pomoci učitele

Zásady klasifikace

Získání podkladů pro hodnocení

Vyučující všech předmětů na začátku každého klasifikačního období (na začátku školního roku PROKAZATELNĚ seznámí žáky (i jejich zákonné zástupce) s pravidly a podmínkami klasifikace.

Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující zejména: soustavným pozorováním žáků, sledováním jejich výkonů a připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek (písemné, ústní, praktické,) a analýzou výsledků jejich různých činností.

Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok tak, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.

Učitel dbá na přiměřený počet hodnocení, který závisí i na počtu vyučovacích hodin příslušného předmětu a na jeho povaze.

Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci průkazným způsobem tak, aby mohl doložit správnost celkové klasifikace i způsob získaných známek.

Vyučující dodržuje zásady pedagogického taktu, zejména:

- ***Účelem zkoušení není nacházet za každou cenu mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit především to, co umí***
- ***V případě zadávání nové látky k samostatnému nastudování je nutné předem sdělit, jakým způsobem má být nastudována, jakou formou a v jakém rozsahu bude ověřována – přitom tento způsob může být použit pouze jako doplňková forma výuky***

Ředitel školy a učitelé hlavních předmětů jsou povinni seznámit ostatní vyučující s doporučením psychologických vyšetření, která mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka i způsobu získávání podkladů.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání.

- 1) Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikací.
- 2) Žák je v jednotlivých předmětech hodnocen na vysvědčení těmito stupni prospěchu :
 - a) 1 - výborný,
 - b) 2 - chvalitebný,
 - c) 3 - uspokojivý,
 - d) 4 - neuspokojivý.
- 3) Žák je na konci prvního a druhého pololetí celkově hodnocen těmito stupni:
 - a) prospěl(a) s vyznamenáním,
 - b) prospěl(a),
 - c) neprospěl(a).
- 4) Žák prospěl s vyznamenáním, jestliže je z hlavního předmětu hodnocen stupněm prospěchu 1 - výborný, v žádném povinném předmětu není hodnocen stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný a průměr stupňů prospěchu z povinných předmětů nemá vyšší než 1,5. Není-li stanoven hlavní předmět, prospěl žák s vyznamenáním, jestliže není hodnocen v žádném povinném předmětu stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný a průměr stupňů prospěchu z povinných předmětů nemá vyšší než 1,5. Toto ustanovení platí pro žáky, kteří se vzdělávají podle učebních plánů platných před vznikem ŠVP ZUŠ Vimperk. Žák, který je vzděláván podle ŠVP ZUŠ Vimperk prospěl s vyznamenáním, jestliže průměr ze všech předmětů není horší než 1,5. V případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace postupuje škola podle pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků stanovených ve školním řádu (§ 30 odst. 2 školského zákona).
- 5) Žák prospěl, jestliže nebyl ani v jednom povinném předmětu hodnocen stupněm prospěchu 4 - neuspokojivý nebo odpovídajícím slovním hodnocením.
- 6) Žák neprospěl, jestliže byl z některého povinného předmětu hodnocen stupněm prospěchu 4 - neuspokojivý nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

- 7) Nelze-li žáka hodnotit za první pololetí ze závažných objektivních příčin, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo ukončeno nejpozději do ukončení hodnocení za druhé pololetí příslušného školního roku. Nelze-li žáka hodnotit za druhé pololetí ze závažných objektivních příčin, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo ukončeno do konce měsíce srpna příslušného školního roku.
- 8) Ředitel školy může uznat částečné vzdělání žáka, pokud je doloženo prokazatelným způsobem a od doby jeho dosažení neuplynulo více než 5 let. Uzná-li ředitel školy dosažené vzdělání žáka, uvolní žáka z vyučování a hodnocení v rozsahu uznaného vzdělání.

ČÁST PÁTÁ

Výchovná opatření

- 1) Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je podmíněné vyloučení žáka ze školy, vyloučení žáka ze školy, a další kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žáka. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy nebo učitel hlavního předmětu.
- 2) Ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem, vyhláškou o základním uměleckém vzdělávání a dalšími právními normami s touto vyhláškou související a tímto školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení výše uvedených norem, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení.
- 3) Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem.
- 4) Ředitel školy rozhodne o podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil, s výjimkou případu, kdy provinění je klasifikováno jako trestný čin podle zvláštního právního předpisu (zák. č. 140/1961 Sb.). Žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.

ČÁST ŠESTÁ

Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

- 1) Žáci řádně pečují o majetek školy, zapůjčené nebo pronajaté hudební nástroje, notový materiál a jiné učební pomůcky a plně za ně odpovídají.
- 2) Škody způsobené žáky na majetku školy včetně jeho ztráty, poškození osobních věcí spolužáků apod. jsou žáci nebo zákonní zástupci nezletilých žáků povinni uhradit.
- 3) Pokud žáci ukončí vzdělávání, odevzdají svému učiteli všechny zapůjčené školní pomůcky.
- 4) Pronájem movitého majetku – na základě zřizovací listiny ZUŠ Vimperk
Zapůjčení nebo pronájem movitého majetku je možný pouze na základě písemné smlouvy o zápůjčce nebo pronájmu, která stanoví práva a povinnosti obou stran. Z nezletilého žáka smlouvu podepisuje zákonný zástupce, za organizaci ředitel. Ve smlouvě je popsána doba pronájmu, popis, stav a ocenění pronajímaného předmětu a také částka měsíčního pronájmu.
- 5) Cena pronájmu – je stanovena na 25 Kč za měsíc pro hudební nástroje – housle, kytara, pro ostatní nástroje činí 50 Kč měsíčně.
- 6) Výjimky – škola může v odůvodněných případech a v zájmu školy sepsat dohodu o výpůjčce hudebních nástrojů bez úhrady. Pro neškolní organizace platí smluvní cena pronájmu.

ČÁST SEDMÁ**Přijímání uchazečů ke vzdělání a ukončení vzdělávání**

Přijímání uchazečů ke vzdělávání se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání.

- 1) Do přípravného studia jsou přijímáni uchazeči, kteří prokáží předpoklady ke vzdělání. Způsob a podmínky pro prokazatelnost předpokladu ke studiu určuje ředitel školy.
- 2) Do základního studia I. a II. stupně a studia pro dospělé jsou přijímáni uchazeči na základě úspěšného vykonání talentové zkoušky. Způsob a podmínky talentové zkoušky určuje ředitel školy.

Ukončení vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání.

- 1) Základní studium I. a II. stupně, studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin a studium pro dospělé se ukončují vykonáním závěrečné zkoušky. Závěrečná zkouška může mít formu absolventského vystoupení nebo vystavení výtvarných prací na výstavě.
- 2) Žák přestává být žákem školy:
 - a) jestliže nevykonal závěrečnou zkoušku nebo byl na konci druhého pololetí celkově hodnocen stupněm neprospěl a nebylo mu povoleno opakování ročníku,
 - b) jestliže byl vyloučen ze školy (§ 31 odst. 2 až 4 školského zákona),
 - c) v případě, že o to písemně požádá zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák,
 - d) v případě, že zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák neuhradil úplatu za vzdělávání ve stanoveném termínu a nedohodl s ředitelem školy jiný náhradní termín.
- 3) O ukončení vzdělávání podle odstavce 2 písm. a) nebo d) je zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák vyrozuměn písemně do jednoho týdne od ukončení vzdělávání.

ČÁST OSMÁ**Úplata za vzdělávání**

Úplata za vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání.

- 1) U žáků přípravného studia, základního studia I. a II. stupně a studia s rozšířeným počtem vyučovacích hodin se stanoví výše úplaty v jednotlivých uměleckých oborech tak, aby průměrná výše stanovených úplat nepřekročila 110 % skutečných průměrných neinvestičních výdajů školy na žáka v uplynulém kalendářním roce s výjimkou výdajů na platy a náhrady platů nebo mzdy a náhrady mezd, odměny za pracovní pohotovost, odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a odstupné, na úhradu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, na příděly do fondu kulturních a sociálních potřeb a ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů, na nezbytné zvýšení nákladů spojených s výukou žáků zdravotně postižených a rovněž výdajů na další vzdělávání pedagogických pracovníků, na činnosti, které přímo souvisejí s rozvojem škol a kvalitou vzdělávání, poskytnutých ze státního rozpočtu (§ 160 odst. 1 písm. c) školského zákona).
- 2) U studia pro dospělé stanoví ředitel školy výši úplaty za vzdělávání:
 - a) u žáků, kteří se zároveň vzdělávají v denní formě vzdělávání ve střední škole, v denní formě vzdělávání v konzervatoři nebo v denní formě vzdělávání ve vyšší odborné škole, podle odstavce 1,
 - b) u žáků, kteří nejsou uvedeni v písmeni a), nejvýše v plné výši průměru skutečných neinvestičních výdajů na žáka v uplynulém kalendářním roce.
- 3) Ukončí-li žák vzdělávání podle § 7 odst. 2 písm. b) nebo c) v průběhu prvního nebo druhého pololetí školního roku, úplata za vzdělávání se nevrací. Ukončí-li žák vzdělávání podle § 7 odst. 2 písm. c) z důvodů hodných zvláštního zřetele, zejména zdravotních, lze poměrnou část úplaty za vzdělávání vrátit.

- 4) Ředitel školy stanoví výši úplaty na období školního roku. Úplata se hradí pololetně, výjimečně mohou rodiče nebo zletilý žák požádat ředitele školy o rozvržení plateb. Úplata za stanovené období je splatná do 15. dne prvního měsíce příslušného období. (I. pololetí – do 15. září, II. pololetí – do 15. února). Ředitel školy může dohodnout se zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem jiný termín úhrady, ale pouze na základě písemné žádosti zákonného zástupce nebo zletilého žáka.
- 5) Výši úplaty na školní rok dá ředitel školy na vědomí žákům školy prokazatelným způsobem – informační tabule na chodbě školy, webové stránky školy. Na začátku každého pololetí obdrží žák od svého učitele výzvu k úhradě úplaty za vzdělání. Tu neprodleně předá zákonnému zástupci. Zákonný zástupce provede úplatu do data splatnosti podle pokynů na výzvě.
- 6) Škola neposkytuje snížení nebo prominutí úplaty. Na požádání vydává potvrzení o studiu žáka v základní umělecké škole.
- 7) Škola nevrací zaplacenou úplatu ani její část.
- 8) Škola může vrátit úplatu pouze za podmínky, které jsou stanoveny ve vyhlášce o ZUŠ.
- 9) Výše úplaty za 1 kalendářní měsíc je stejná ve výuce hudebních oborů v jakémkoliv počtu žáků v jedné vyučovací lekci. Počet žáků ve výuce rozvrhuje ředitel školy podle platných učebních plánů.

Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřena administrativní pracovnice.
- b) Zrušuje se předchozí znění tohoto, její uložení se řídí spisovým řádem školy.
- c) Tento řád nabývá účinnosti dnem: 1. 9. 2015

Ve Vimperku dne 1. 9. 2015

ZÁKLADNÍ UMĚLECKÁ ŠKOLA
NERUDOVA 267
385 01 VIMPERK
TEL. 388 411 193 IČ 70841080



Mgr. Pavel Vališ, DiS.
ředitel školy