

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

část: POKYN K ÚPLATĚ ZA VZDĚLÁVÁNÍ

Č.j.:	03 /2018
Vypracoval:	Mgr. Pavel Vališ, DiS., ředitel školy
Schválil:	Mgr. Pavel Vališ, DiS., ředitel školy
Pedagogická rada projednala dne	19. 6. 2018
Platnost ode dne:	1. 7. 2018
Účinnost ode dne:	1. 7. 2018
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Úplata za vzdělání v ZUŠ Vimperk se řídí vyhláškou 71/2005 o základním uměleckém vzdělávání:

§ 8

Úplata za vzdělávání ve školách zřizovaných státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí

(1) U žáků přípravného studia, základního studia I. a II. stupně a studia s rozšířeným počtem vyučovacích hodin se stanoví výše úplaty v jednotlivých uměleckých oborech tak, aby průměrná výše stanovených úplat nepřekročila 110 % skutečných průměrných neinvestičních výdajů školy na žáka v uplynulém kalendářním roce s výjimkou výdajů na platy a náhrady platů nebo mzdy a náhrady mezd, odměny za pracovní pohotovost, odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a odstupné, na úhradu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, na přiděly do fondu kulturních a sociálních potřeb a ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů, na nezbytné zvýšení nákladů spojených s výukou žáků zdravotně postižených a rovněž výdajů na další vzdělávání pedagogických pracovníků, na činnosti, které přímo souvisejí s rozvojem škol a kvalitou vzdělávání, poskytnutých ze státního rozpočtu.¹⁾

(2) U studia pro dospělé stanoví ředitel školy výši úplaty za vzdělávání

a) u žáků, kteří se zároveň vzdělávají v denní formě vzdělávání ve střední škole, v denní formě vzdělávání v konzervatoři nebo v denní formě vzdělávání ve vyšší odborné škole, podle odstavce 1,

b) u žáků, kteří nejsou uvedeni v písmeni a), nejvýše v plné výši průměru skutečných neinvestičních výdajů na žáka v uplynulém kalendářním roce.

(3) Ukončí-li žák vzdělávání podle § 7 odst. 2 písm. b) nebo c) v průběhu prvního nebo druhého pololetí školního roku, úplata za vzdělávání se nevrací. Ukončí-li žák vzdělávání podle § 7 odst. 2 písm. c) z důvodů hodných zvláštního zřetele, zejména zdravotních, lze poměrnou část úplaty za vzdělávání vrátit.

¹⁾ § 160 odst. 1 písm. c) školského zákona.

(4) Ředitel školy stanoví výši úplaty na období školního roku. Úplatu lze uhradit ročně, pololetně, čtvrtletně nebo měsíčně. Úplata za stanovené období je splatná do 15. dne prvního měsíce příslušného období. Ředitel školy může dohodnout se zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem jiný termín úhrady.

ÚPLATA ZA VZDĚLÁVÁNÍ V ZUŠ VIMPERK VE ŠKOLNÍM ROCE 2018/2019

	1 měsíc	1 pololetí
<u>Hudební obor:</u>		
Hudební příprava I. (1 hodina týdně bez nástroje)	140 Kč	700 Kč
Hudební příprava II. (1 hodina týdně+1 hodina týdně nástroj)	300 Kč	1.500 Kč
Individuální výuka – 1.,2. st., SPD - studující (1 hodina týdně+HN, KH, orchestr, sbor aj.)	300 Kč	1.500 Kč
Skupinová výuka (2 žáci v hodině – ZF, klávesy, kytara, zpěv) (1 hodina týdně+HN, KH, orchestr, sbor)	300 Kč	1.500 Kč
<u>Výtvarný obor:</u> přípravné, základní studium (3 hodiny týdně)	300 Kč	1.500 Kč
<u>Taneční obor:</u> přípravné studium (2 hodiny týdně)	250 Kč	1.250 Kč
základní studium (2 - 3 hodiny týdně)	280 Kč	1.400 Kč
<u>Literárně-dramatický obor:</u> (3 hodiny týdně)	240 Kč	1.200 Kč

1. pololetí (září - leden)
datum splatnosti **15. září 2018**
2. pololetí (únor - červen)
datum splatnosti **15. února 2019**

**Jiné datum splatnosti, popř. splátkový kalendář je možný pouze po dohodě mezi
zákonným zástupcem žáka a ředitelem ZUŠ!!!**

Úplata za vzdělávání je příspěvek na provoz školy a je jediným zdrojem příjmů školy a proto škola neposkytuje žádné slevy. V případě, že zákonný zástupce pobírá sociální příspěvek, nebo

fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a pobírá dávky pěstounské péče, lze na základě potvrzení o zaplacení úplaty za vzdělávání, žádat na příslušném sociálním odboru města o příspěvek na úplatu za vzdělávání v ZUŠ Vimperk. Na základě písemné žádosti je možné požádat o splátkový kalendář plateb – vždy pouze po domluvě s ředitelem školy.

Zákonní zástupci, kteří uvedli svůj e-mail, dostávají elektronický pokyn k úhradě. Zároveň pak žáci dostanou od třídního učitele příkaz k úhradě, způsob platby si zákonný zástupce žáka vybírá sám, ale zachovává údaje uvedené na příkazu (jméno žáka, symboly atd.) Potvrzení o zaplacení si žák schová pro případnou kontrolu.

Úplatu je možno platit pomocí internetového či telefonního bankovníctví, převodem z účtu či složením hotovosti v bance. Poslední možností je platba v hotovosti v kanceláři školy nebo u vedoucího příslušného dalšího místa poskytovaného vzdělávání (Čkyně, Vacov).

Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zástupce ředitele.
- b) Zrušuje se předchozí znění této směrnice, její uložení se řídí spisovým řádem školy.
- c) Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1. 7. 2018

Vimperk 1. 7. 2018

(běžné razítko)

ZÁKLADNÍ UMĚLECKÁ ŠKOLA
NERUDOVA 267
385 01 VIMPERK
TEL. 388 411 193 IČ 70841080



(podpis)

Mgr. Pavel Vališ, DiS.
ředitel školy